**แบบตรวจสอบคุณสมบัติ และการแนบเอกสารประกอบการพิจารณา**

**การไปปฏิบัติงานเพื่อเขียนหนังสือหรือตำราทางวิชาการ**

ตามที่ (ชื่อ-สกุล)...........................................................พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง........................................................... สังกัด..........................................................................

เสนอขออนุมัติไปปฏิบัติงานเพื่อเขียนหนังสือหรือตำราทางวิชาการ เรื่อง...............................................

........................................................................................................................................................ ........................................................................................................................................................

มีกำหนด...........ปี...............เดือน ตั้งแต่วันที่........................................ถึงวันที่...................................... สถานปฏิบัติงาน..............................................................................................................................นั้น

บัดนี้ ...............................................................ได้ตรวจสอบคุณสมบัติ และการแนบเอกสารประกอบการพิจารณาของบุคคลดังกล่าวแล้ว ปรากฏผล ดังนี้

1. คุณสมบัติ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | คุณสมบัติ | ผลการตรวจสอบ |
| 1. | มีอายุไม่เกิน 57 ปี |  |
| 2. | เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ และปฏิบัติงานด้านวิชาการ  ในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี |  |
| 3. | เป็นผู้ปฏิบัติงานด้วยดี มีความประพฤติเรียบร้อย และไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างการถูกสอบสวนทางวินัย |  |
| 4. | ในรอบปีที่ผ่านมาต้องมีภาระงานตามมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำตามตำแหน่ง และมีผลการประเมินการปฏิบัติงานระดับดีขึ้นไป |  |
| 5. | ไม่เป็นผลเสียหายต่อภารกิจประจำของส่วนงานที่ผู้นั้นสังกัดอยู่ และไม่เป็นเหตุให้ต้องตั้งอัตรากำลังเพิ่ม |  |
| 6. | อยู่ในจำนวนไม่เกินร้อยละสิบของจำนวนคณาจารย์ประจำที่ข้าราชการและ  ที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการของส่วนงานนั้น ๆ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่อยู่ในขณะที่พิจารณา |  |
| 7. | ไม่ส่งผลให้ค่าอัตราส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาเต็มเวลา (FTES) ของหลักสูตรหรือสาขาวิชาต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษากำหนด |  |

2. เอกสารประกอบการพิจารณา

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | เอกสารประกอบการพิจารณา | การดำเนินการ |
| 1. | แบบข้อตกลงภาระงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (แบบ ป.วช-01) |  |
| 2. | ผลการประเมินการปฏิบัติราชการ (แบบ ป.วช-0๒) |  |
| 3. | รายชื่อบุคลากรที่ปฏิบัติงานทดแทน กรณีกระทบต่อหน่วยงาน |  |
| 4. | รายชื่อบุคลากรในหลักสูตรที่สังกัดอยู่ และรายชื่อผู้รับผิดชอบในหลักสูตร |  |
| 5. | หนังสือเชิญหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้อง (กรณีไปต่างประเทศ) |  |