

แผนปฏิบัติการหน่วยงานภายในสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ฝ่ายพัฒนาศักยภาพคน

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ผลการ ดำเนินงาน (สนม) 2565	เป้าหมาย การ ดำเนินงาน 2566	กลยุทธ์	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณที่ คาดว่าจะใช้ ดำเนินการ (แหล่ง งบประมาณ)	ผู้รับผิดชอบ
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย</b>								
เป้าประสงค์ที่ 1.ผล การดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยเป็นไป ตามเป้าหมายที่กำหนด	1.1 ร้อยละของบุคลากรที่ ได้รับการพัฒนาตาม Training Roadmap (KPI 1.9)	ร้อยละ	84.48	100	สนับสนุนบุคลากรทุกคนได้รับการ พัฒนาสมรรถนะตาม Training Roadmap ของแต่ละตำแหน่ง ให้มี สมรรถนะตามมาตรฐานหรือสูงกว่าที่ มาตรฐานกำหนด	โครงการพัฒนาบุคลากรตามสายอาชีพ และสมรรถนะ	15,600 (กองทุนพัฒนา บุคลากร)	หัวหน้าฝ่ายฯ ศธาวุฒิ ทิพจร ชญาณิศ ปัญญา รัตติกาล ฌวิชัย
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สนับสนุนระบบการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูง</b>								
เป้าประสงค์ที่ 2.มี บุคลากรที่มี สมรรถนะสูง	2.1 ร้อยละบุคลากรประจำ ที่ได้รับการพัฒนาตาม หน้าที่ความรับผิดชอบและ นำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ	99.1	80	ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการ พัฒนาตนเองและนำความรู้และทักษะ ที่ได้มาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	โครงการพัฒนาพัฒนาบุคลากรตาม สายอาชีพและสมรรถนะ		หัวหน้าฝ่ายฯ ศธาวุฒิ ทิพจร ชญาณิศ ปัญญา รัตติกาล ฌวิชัย

แผนปฏิบัติการหน่วยงานภายในสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ฝ่ายพัฒนาศักยภาพคน

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ผลการ ดำเนินงาน (สนม) 2565	เป้าหมาย การ ดำเนินงาน 2566	กลยุทธ์	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณที่ คาดว่าจะใช้ ดำเนินการ (แหล่ง งบม.)	ผู้รับผิดชอบ
	2.2 ร้อยละของบุคลากรที่มี ผลประเมินสมรรถนะที่อยู่ ในระดับมาตรฐาน (competency)	ร้อยละ	95	100	ส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรให้มี สมรรถนะพื้นฐานในระดับมาตรฐาน ของตำแหน่งงาน	โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร หลักสูตร "พัฒนาทักษะชีวิต เพื่อพัฒนา งานในศตวรรษที่ 21"	30,850 (งบม.สนม.)	หัวหน้าฝ่ายฯ ศราวุฒิ ทิพจร ชญาณิศ ปัญญา รัตติกาล ณีวิชัย ณิชนันทน์ ดวงคำ
					ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร สามารถปฏิบัติงานได้หลากหลาย และ สามารถทำงานแทนกันได้	จัดทำขั้นตอนกระบวนการงานด้านพัฒนา บุคลากรเผยแพร่บน website	-	ณิชนันทน์ ดวงคำ
					สนับสนุนให้บุคลากรจัดทำผลงานเพื่อ ขอรับการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งทาง วิชาการของบุคลากรเช่นเชี่ยวชาญ หรือ ชำนาญการพิเศษ ชำนาญการ มีบทบาท และมีส่วนร่วม งานด้านการพัฒนาหรือ การบริหารของสำนักงานมหาวิทยาลัย	จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการส่งเสริม การยื่นขอตำแหน่งที่สูงขึ้น	172,890 (กองทุนพัฒนา บุคลากร)	ชญาณิศ ปัญญา ณิชนันทน์ ดวงคำ

แผนปฏิบัติการหน่วยงานภายในสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ฝ่ายพัฒนาศักยภาพมนุษย์

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ผลการ ดำเนินงาน (สนม) 2565	เป้าหมาย การ ดำเนินงาน 2566	กลยุทธ์	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณที่ คาดว่าจะใช้ ดำเนินการ (แหล่ง งบประมาณ)	ผู้รับผิดชอบ
	2.3 ค่าเฉลี่ยพฤติกรรมใน การทำงานของบุคลากรใน ฝ่าย	คะแนน	8	8	กำหนดมาตรการ หรือมาตรฐาน พฤติกรรมในการทำงานของบุคลากรที่ เหมาะสม และยึดถือปฏิบัติร่วมกัน (เช่น เวลามาทำงาน การลา)	ประชุมภายในฝ่ายเพื่อร่วมกันกำหนด มาตรฐานพฤติกรรมในการทำงาน และ ยึดถือปฏิบัติร่วมกัน	-	หัวหน้าฝ่ายฯ ศราวุฒิ ทิพจร ชญาณิศ ปัญญา รัตติกาล ฌวิชัย ณิชนันทน์ ดวงคำ
					ส่งเสริม และสนับสนุนให้บุคลากรมี ความสุข มีทัศนคติที่ดี เพื่อให้เกิด พฤติกรรมที่ดีในการทำงาน	ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการของงาน สวัสดิการ		
					สร้างความสามัคคี ความเป็นอันหนึ่งอัน เดียวกันของบุคลากร	การประชุมภายในเพื่อเตรียมงานก่อน จัดโครงการหรือประชุมคณะกรรมการ		

แผนปฏิบัติการหน่วยงานภายในสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ฝ่ายพัฒนาศักยภาพคน

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ผลการ ดำเนินงาน (สนม) 2565	เป้าหมาย การ ดำเนินงาน 2566	กลยุทธ์	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณที่ คาดว่าจะใช้ ดำเนินการ (แหล่ง งบประมาณ)	ผู้รับผิดชอบ
เป้าประสงค์ 3. มีระบบบริหารจัดการ และกระบวนการ ทำงานที่มีสมรรถนะสูง	2.4 จำนวนกระบวนการ หลักที่มีการทบทวนให้มี ประสิทธิภาพ	กิจกรรม		1	ทบทวน และพัฒนากระบวนการหลัก ของฝ่ายให้มีความคล่องตัว รวดเร็ว และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และให้บริการ	ประชุมภายในเพื่อทบทวนและพัฒนา กระบวนการทำงาน	-	หัวหน้าฝ่ายฯ ศราวุฒิ ทิพจร ชญานิศ ปัญญา รัตติกาล ณีวิชัย ณิชนันทน์ ดวงคำ
	2.5 ผลประเมิน CUPT QMS ใน Criteria ที่ เกี่ยวข้องกับการบริหาร จัดการส่วนกลาง มหาวิทยาลัย	ระดับ		3	ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินงานด้าน ประกันคุณภาพภายในสำนักงาน มหาวิทยาลัย	มอบหมายให้บุคลากรเข้าร่วม โครงการ/ประชุมด้านประกันคุณภาพ	-	หัวหน้าฝ่ายฯ ศราวุฒิ ทิพจร ชญานิศ ปัญญา รัตติกาล ณีวิชัย

แผนปฏิบัติการหน่วยงานภายในสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ฝ่ายพัฒนาศึกษากรมนุษย์

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ผลการ ดำเนินงาน (สนม) 2565	เป้าหมาย การ ดำเนินงาน 2566	กลยุทธ์	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณที่ คาดว่าจะใช้ ดำเนินการ (แหล่ง งบประมาณ)	ผู้รับผิดชอบ
	2.6 ร้อยละของความเสี่ยง ในการจัดการควบคุมภายใน ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับ ได้หรือหมดไป	แผน		1	สนับสนุนให้มีการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดทำแผนเพื่อลดความเสี่ยงในการ จัดการควบคุมภายในให้อยู่ในระดับที่ ยอมรับได้หรือหมดไป	การประชุมวิเคราะห์ประเมิน และ จัดทำแผนเพื่อลดความเสี่ยงในการ จัดการควบคุมภายใน	-	หัวหน้าฝ่ายฯ ศธาวุฒิ ทิพจร ชญานิศ ปัญญา รัตติกาล ณีวิชัย ณิชนันทน์ ดวงคำ
เป้าประสงค์ 4. มีระบบเทคโนโลยี สารสนเทศรองรับ การทำงาน	2.7 ระดับความสำเร็จของ การพัฒนาระบบสารสนเทศ ด้านการศึกษาต่อ	ระดับ	5	5	พัฒนาระบบสารสนเทศด้านการศึกษาต่อ	จัดทำระบบลาศึกษาต่อ	-	ณิชนันทน์ ดวงคำ
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3. พัฒนาระบบการให้บริการที่สร้างความประทับใจ</b>								
3. มีระบบการ ให้บริการที่มี ประสิทธิภาพ และ สร้างความประทับใจ	3.1 ผลการประเมินคุณภาพ การให้บริการ	ระดับ		3.50	ส่งเสริมบุคลากรให้ทำงานด้วยจิต บริการบริการเชิงรุกด้วยความรวดเร็ว ให้ความสำคัญกับผู้รับบริการ	การประชุมวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณภาพการให้บริการ เพื่อพัฒนา ระบบการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ และประทับใจ	-	หัวหน้าฝ่ายฯ ศธาวุฒิ ทิพจร ชญานิศ ปัญญา รัตติกาล ณีวิชัย ณิชนันทน์ ดวงคำ