



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ โทร. 3145

ที่ อว 69.2.15/ว 32

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการ 10 Soft Skills ของคนทำงานในศตวรรษที่ 21

เรียน ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่าย สำนักงานมหาวิทยาลัย

ตามที่คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2567 ได้ให้ความเห็นชอบการจัดสรรงบประมาณศาสตรมหาวิทาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นั้น ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้จัดโครงการ 10 soft skills ของคนทำงานในศตวรรษที่ 21 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมทักษะด้าน soft skills ซึ่งมีความสำคัญต่อการทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความราบรื่น โดย soft skills ที่สำคัญในศตวรรษที่ 21 ประกอบด้วย ความเห็นอกเห็นใจ อิทธิพลต่อเพื่อนร่วมงาน ความฉลาดทางอารมณ์ ใฝ่รู้และความคิดแง่บวก การรับฟัง ความยืดหยุ่น การสื่อสารที่ดี การแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ การสังเกต ทักษะเหล่านี้จะช่วยให้บุคลากรสามารถรับมือกับสภาพแวดล้อมการทำงานภายใต้การปฏิบัติงานร่วมกับผู้เกี่ยวข้องในหลายระดับทั้งภายในและภายนอกองค์กรได้

ในการนี้ ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงขอเชิญบุคลากรในสังกัดของท่านเข้าร่วมโครงการ 10 soft skills ของคนทำงานในศตวรรษที่ 21 โดยจัดจำนวน 2 รุ่น ในวันที่ 14 และ 15 มีนาคม 2567 เวลา 08.30-16.30 น. ณ ห้องข้าวหอมมะลิ อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา สามารถลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ ได้ที่เว็บไซต์ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ภายในวันศุกร์ที่ 8 มีนาคม 2567 รายละเอียดดังนี้

วันที่ 14 มีนาคม 2567 รุ่นที่ 1 กลุ่มเป้าหมาย : บุคลากรระดับปฏิบัติงาน / ชำนาญงาน / ปฏิบัติการ / ชำนาญการ / ชำนาญการพิเศษ / เชี่ยวชาญ ลงทะเบียน

https://hrd.mju.ac.th/wtms_registerDetail.aspx?tID=383

วันที่ 15 มีนาคม 2567 รุ่นที่ 2 กลุ่มเป้าหมาย : หัวหน้างาน / หัวหน้าฝ่าย ลงทะเบียน

https://hrd.mju.ac.th/wtms_registerDetail.aspx?tID=384

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและอนุญาตให้บุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการตามวันเวลา และสถานที่ดังกล่าวด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รักษาการแทนรองอธิการบดี

กำหนดการ
โครงการ 10 soft skills ของคนทำงานในศตวรรษที่ 21
วันที่ 14 และ 15 มีนาคม 2567

เวลา 08.30-16.30 น. ณ ห้องข้าวหอมมะลิ อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพฯ

08.30-09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00-09.10 น.	พิธีเปิด
09.10-10.30 น.	บรรยาย-กิจกรรม <ul style="list-style-type: none">● ทักษะการรับฟัง● ทักษะการสื่อสารที่ดี
10.30-10.45 น.	รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
10.45-12.00 น.	บรรยาย-กิจกรรม <ul style="list-style-type: none">● ทักษะการสังเกต● ความเห็นอกเห็นใจ
12.00-13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00-14.30 น.	บรรยาย-กิจกรรม <ul style="list-style-type: none">● ความใฝ่รู้และมีความคิดแง่บวก● อิทธิพลต่อเพื่อนร่วมงาน● ความอ่อนน้อมถ่อมตัว
14.30-14.45 น.	รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
14.45-16.00 น.	บรรยาย-กิจกรรม <ul style="list-style-type: none">● ความยืดหยุ่น● การแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์● ความฉลาดทางอารมณ์
16.00-16.30 น.	สรุปกิจกรรมและประเมิน

- หมายเหตุ
1. รูปแบบ : เรียนรู้ผ่านกิจกรรม
 2. การแต่งกาย : สวมใส่กางเกง เพื่อความสะดวกในการทำกิจกรรม
 3. มีการทดสอบก่อนและหลัง (pretest-posttest)
 4. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
 5. สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ โทร.3144-5