



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินทุนอุดหนุนการศึกษาระดับปริญญาเอก  
สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ จากกองทุนพัฒนาบุคลากร

เพื่ออนุมัติการให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๕ ข้อ ๑๒ (๓) ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๘ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร กองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินทุนอุดหนุนการศึกษาระดับปริญญาเอก สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ จากกองทุนพัฒนาบุคลากร ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

หมวด ๑

หลักเกณฑ์ทั่วไป

ข้อ ๒ หลักเกณฑ์ทั่วไปในการให้ทุนอุดหนุนการศึกษาระดับปริญญาเอก สำหรับ บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ จากกองทุนพัฒนาบุคลากร มีดังนี้

(๑) เงินทุนการศึกษา ตามประกาศนี้ หมายถึง เงินที่มหาวิทยาลัยจ่ายให้เป็นค่าใช้จ่าย ในการศึกษาแก่บุคลากรที่อยู่ระหว่างการศึกษาระดับปริญญาเอก ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

(๒) การให้ทุนการศึกษา ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร โดยมุ่งเน้นการพัฒนา ตนเองตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

(๓) การให้ทุนการศึกษาตามประกาศนี้ ไม่รวมถึงการให้ทุนการศึกษาในกรณีเรียนซ้ำ วิชาเดิม หรือการเรียนเกินกว่าที่หลักสูตรกำหนด

(๔) หลักสูตรการศึกษาที่ผู้ขอรับทุนเข้าศึกษาต่อต้องได้รับการรับรองจากสำนักงาน ก.พ.

(๕) สถาบัน...

(๕) สถาบันการศึกษาที่เข้าศึกษาต้องเป็นสถาบันการศึกษาที่เป็นของรัฐบาลหรือเอกชนที่สำนักงาน ก.พ. หรือกระทรวงศึกษาธิการ รับรองสถาบันการศึกษา และหลักสูตรที่เข้าศึกษาทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

(๖) การพิจารณา การคัดเลือก หรืออื่น ๆ เพื่อดำเนินการตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นผู้พิจารณาดำเนินการ

## หมวด ๒

### คุณสมบัติของผู้รับทุน

ข้อ ๓ ผู้ขอรับทุนการศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (๑) เป็นบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ
- (๒) อายุไม่เกิน ๔๕ ปีบริบูรณ์ ในวันที่ยื่นขอรับทุนการศึกษา
- (๓) ต้องปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ก่อนยื่นขอรับทุนการศึกษานี้
  - (๔) ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) และได้รับการยืนยันตอบรับให้เข้าศึกษาอย่างเป็นทางการจากสถาบันการศึกษานั้น ๆ
  - (๕) ต้องศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ในสาขาวิชาที่มีความเกี่ยวข้องกับหน้าที่การงานในปัจจุบัน
  - (๖) ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕
  - (๗) มีผลการปฏิบัติงานดี มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษทางวินัย หรืออยู่ในระหว่างการสอบสวนทางวินัย หรือไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรืออยู่ในระหว่างการพิจารณาคดีในศาลอันเป็นความผิดทางอาญา
  - (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกวินิจจรรย์ว่าประพฤติผิดจรรยาบรรณ ภายในระยะเวลา ๕ ปี ก่อนยื่นขอรับทุนการศึกษานี้
  - (๙) ไม่เป็นผู้ได้รับทุนการศึกษา ทุนวิจัย การฝึกอบรม และการดูงานจากหน่วยงานอื่นใด อันเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาที่ขอรับทุน ยกเว้นการได้รับทุนบางส่วน ในกรณีนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยแม่โจ้
  - (๑๐) ต้องมีหนังสือรับรองการสอบผ่านภาษาอังกฤษ หรือหนังสือรับรองการสอบผ่านภาษาเฉพาะ ตามเกณฑ์มาตรฐานที่สถาบันอุดมศึกษาที่ผู้ขอรับทุนการศึกษาเข้าศึกษากำหนด

ผลสอบผ่านภาษาอังกฤษตาม (๑๐) ให้บังคับใช้กับผู้ขอรับทุนการศึกษา ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

กรณีที่ผู้ขอรับทุนการศึกษา ขาดคุณสมบัติตาม (๒) (๓) (๑๐) ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยแม่โจ้

#### หมวด ๓

#### หลักเกณฑ์และเงื่อนไขแห่งการให้ทุน

ข้อ ๔ การให้เงินทุนการศึกษา เป็นการให้แบบเหมาจ่ายตลอดหลักสูตร ระยะเวลาไม่เกิน ๔ ปี โดยแบ่งจ่ายออกเป็นงวด ๆ ไม่เกิน ๒ งวด ทั้งนี้ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กำหนด

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการให้เงินทุนการศึกษา และผู้รับทุนการศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา ผู้ที่ได้รับทุนการศึกษาไม่มีสิทธิขอรับทุนการศึกษาเพิ่มเติม

ข้อ ๕ ผู้ที่ได้รับทุนการศึกษา จะเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา ระยะเวลาการศึกษาหรือสถานศึกษาที่ผิดไปจากเงื่อนไขที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติได้ เว้นแต่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.)

ข้อ ๖ ให้จ่ายเงินทุนการศึกษาดำเนินการตามหลักเกณฑ์สำหรับผู้ได้รับทุนการศึกษาในอัตรา ดังนี้

- (๑) กรณีศึกษาต่างประเทศ ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- (๒) กรณีศึกษาในประเทศไทย ซึ่งเป็นหลักสูตรนานาชาติ ไม่เกิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
- (๓) กรณีศึกษาในประเทศไทย ที่มีใช้กรณีตาม (๒) ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

#### หมวด ๔

#### การขอรับทุนการศึกษา

ข้อ ๗ ให้ผู้ขอรับทุนการศึกษา เสนอเรื่องผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ โดยมีเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

- (๑) แบบฟอร์มการขอรับทุนการศึกษา ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๒) คำสั่งลาศึกษา หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.)
- (๓) หลักฐานการตอบรับให้เข้าศึกษาจากสถาบันการศึกษานั้น ๆ
- (๔) แผนการศึกษาตามที่สถาบันอุดมศึกษาที่เข้าศึกษากำหนด และรายละเอียดค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร

(๕) เอกสาร...

(๕) เอกสารรับรองการผ่านภาษาอังกฤษ ตามข้อ ๓ (๑๐)

ข้อ ๘ หลังจากได้รับทุนการศึกษาแล้ว ต่อมาปรากฏว่าผู้รับทุนการศึกษา ได้รับทุนการศึกษาจากหน่วยงานอื่นอีก ให้ระงับการเบิกจ่ายทุนการศึกษาส่วนที่เหลือจ่ายทันที ทั้งนี้ผู้รับทุนการศึกษายังคงมีภาระผูกพันตามที่สัญญากำหนด

ข้อ ๙ การชดใช้ทุน ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้