 บันทึกข้อความ

**แบบ ลศ.11**

**ส่วนงาน** ................................................................................................................**โทร**................................

**ที่** อว ...........................................................................**วันที่**..........................................................................

**เรื่อง** ให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน (กรณีส่วนงานมีเหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องเรียกตัวกลับเข้าปฏิบัติงานก่อนครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติ ตามข้อ ๒๒ (๔))

เรียน อธิการบดี

ตามที่อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) ในการประชุมครั้งที่............/....................... เมื่อวันที่..................................................... ได้อนุมัติให้ (ชื่อ-สกุล)........................................................................ ประเภท (พนักงานมหาวิทยาลัย/ข้าราชการ) ตำแหน่ง........................................................ ตำแหน่งในหลักสูตร....................................................... (ถ้ามี) สังกัด..................................................................................

ลาศึกษา

 ภายในประเทศ (โปรดระบุ)

🔿 โดยใช้เวลาในการปฏิบัติงานเต็มเวลา

🔿 โดยใช้เวลาในการปฏิบัติงานบางส่วน (ไม่เกิน ๖ ชม./สัปดาห์)

ณ ต่างประเทศ

ระดับการศึกษา

 ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก

 อื่น ๆ (โปรดระบุ) .................................................................................................... ………………………………………………………………………..……………………………………………………

ชื่อหลักสูตร......................................................................................................................................................

สาขาวิชา.................................................................คณะ..............................................................................

ภาคปกติ ภาคพิเศษ (สมทบ)

ระดับปริญญาตรี/ปริญญาโท

 แผน ก 🔿แบบ ก(๑)............................................. 🔿แบบ ก(๒)....................................

 แผน ข ...............................................................................................................................

ระดับปริญญาเอก

แบบ ๑ 🔿แบบ ๑.๑.............................................. 🔿แบบ ๑.๒.....................................

แบบ ๒ 🔿แบบ ๒.๑.............................................. 🔿แบบ ๒.๒.....................................

ณ มหาวิทยาลัย..................................................................... ประเทศ............................................................

ด้วยทุน ทุนส่วนตัว

ทุนอื่น ๆ (โปรดระบุ)...........................................................................................................

มีกำหนด..................ปี ตั้งแต่วันที่.............................................ถึงวันที่.................................................

ภายหลังอนุมัติให้ขยายระยะเวลาการศึกษา ดังนี้

ครั้งที่ ๑ มีกำหนด.................ปี ด้วยทุน........................................ตั้งแต่วันที่...................ถึงวันที่...................

 (ตามมติ ก.บ.ม. ครั้งที่.........../...............เมื่อวันที่.....................................................)

ครั้งที่ ๒ มีกำหนด.................ปี ด้วยทุน........................................ตั้งแต่วันที่...................ถึงวันที่...................

 (ตามมติ ก.บ.ม. ครั้งที่.........../...............เมื่อวันที่.....................................................)

ครั้งที่ ๓ มีกำหนด.................ปี ด้วยทุน........................................ตั้งแต่วันที่...................ถึงวันที่...................

 (ตามมติ ก.บ.ม. ครั้งที่.........../...............เมื่อวันที่.....................................................)

ครั้งที่ ๔ มีกำหนด.................ปี ด้วยทุน........................................ตั้งแต่วันที่...................ถึงวันที่...................

 (ตามมติ ก.บ.ม. ครั้งที่.........../...............เมื่อวันที่.....................................................)

บัดนี้ (ส่วนงาน/หน่วยงาน) .................................................................................มีเหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องเรียกตัว.....................................................กลับเข้าปฏิบัติงานก่อนครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติ เนื่องจาก...................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………………………………............

ทั้งนี้ ได้แนบหลักฐานการรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานของบุคคลดังกล่าว ประกอบการพิจารณา ดังนี้

ผลการศึกษา (Transcript) ล่าสุด

รายงานความก้าวหน้าทางการศึกษา ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาตามหลักสูตร และเอกสารหลักฐาน อาทิ หนังสือรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษาหรือของมหาวิทยาลัยที่แสดงถึงข้อมูลการศึกษาปัจจุบัน

แผนการศึกษาให้สำเร็จการศึกษา

อื่น ๆ ..................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………

คณะกรรมการประจำส่วนงาน

ในการประชุมครั้งที่.........../.................. เมื่อวันที่..........................................................

พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้เรียกตัวบุคคลดังกล่าวรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานตามที่เสนอขอได้

พิจารณาแล้วมีความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

 (ลายมือชื่อ)..............................................................

 (............................................................)

 ตำแหน่ง...................................................................

 ประธานคณะกรรมการประจำ............................................

 วันเดือนปี................................................

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

 (ลายมือชื่อ)........................................(หัวหน้าส่วนงาน)

 (.......................................................)

 ตำแหน่ง...................................................................

 วันเดือนปี.................................................